



## **COMUNE DI PRESEZZO**

Provincia di Bergamo

**Settore Gestione Risorse Economiche e Finanziarie**

tel 035/464660 fax 035/464699

[comune.presezzo@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.presezzo@pec.regione.lombardia.it)

[www.presezzo.gov.it](http://www.presezzo.gov.it)

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Richiamati:

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (TUEL);
- il Regolamento per l'istituzione e la gestione del servizio di volontariato civico e del baratto amministrativo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale numero 6 del 13/03/2018;

### **RENDE NOTO**

che tutti coloro che intendano prestare la propria attività, in qualità di volontari, per questo ente, possono presentare domanda per l'iscrizione nell'

### **ALBO DEI VOLONTARI.**

#### **REQUISITI:**

- a) essere cittadini italiani o comunitari o cittadini di paesi terzi in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato a tempo indeterminato (già "carta di soggiorno");
- b) essere residenti nel Comune di Presezzo;
- c) avere un'età non inferiore ad anni 18;
- d) avere idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere.
- e) L'indicazione del settore di attività da svolgere tra quelli proposti dal Comune.

#### **DOMANDE**

I candidati devono trasmettere la domanda in carta libera come da scheda allegata entro il giorno **19/05/2018**.

Le domande dovranno riportare i seguenti dati:

- a) le generalità complete;
- b) il possesso dei seguenti requisiti:
  - essere cittadini italiani o comunitari o cittadini di paesi terzi in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato a tempo indeterminato (già "carta di soggiorno");
  - essere residenti nel Comune di Presezzo;

- avere un'età non inferiore ad anni 18;
- avere idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere.
- L'indicazione del settore di attività da svolgere tra quelli proposti dal Comune.

c) le opzioni in ordine alle attività per le quali il volontario intenda collaborare, la disponibilità di tempo e eventualmente anche il quartiere in cui intende esercitare la sua attività;

d) se ha riportato o meno condanne penali;

e) se intende avvalersi del "baratto amministrativo"

e dovranno essere corredate della seguente documentazione:

1. copia del documento di identità e curriculum, dal quale risultino le conoscenze, capacità ed esperienze ritenute utili ai fini delle attività o dei servizi per i quali si rende disponibile;
2. ed inoltre, per il cittadino non comunitario, copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo.

## **AMBITI DI ATTIVITA'**

Gli ambiti di attività previsti dal Regolamento risultano i seguenti:

- **CULTURA:** attività e servizi inerenti la tutela, la promozione e la valorizzazione della cultura e del patrimonio storico-artistico.
- **AMBIENTE E VERDE PUBBLICO:** attività e servizi inerenti la cura e la manutenzione delle aree verdi, la tutela dell'ambiente e del paesaggio.
- **ISTRUZIONE E FORMAZIONE:** attività e servizi inerenti l'istruzione e la formazione, comunque ascrivibili a quanto previsto dall'articolo 190 del D. Lgs. 50/2016.
- **COESIONE SOCIALE:** attività e servizi relativi ad interventi di prevenzione, promozione e sostegno alle forme di disagio e di emarginazione sociale, comunque ascrivibili a quanto previsto dall'articolo 190 del D. Lgs. 50/2016.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

A norma del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Responsabile del procedimento: Dr. Luca Luigi Da Ros

Il Responsabile del Settore Gestione  
Risorse Economiche e Finanziarie  
Dr. Luca Luigi Da Ros